

A wooden pencil with a dark eraser and a sharp lead tip is positioned diagonally across the left side of the image. It rests on a document featuring a line graph with a grid. The graph has a vertical axis with labels '100' and '50'. The background is a soft-focus view of the document and pencil.

# Talousjohtaja (CFO) -palvelut

---

Kasvu- ja pk-yrityksille  
Timo Nurminiemi

29.8.2023

[www.argonpro.com](http://www.argonpro.com)

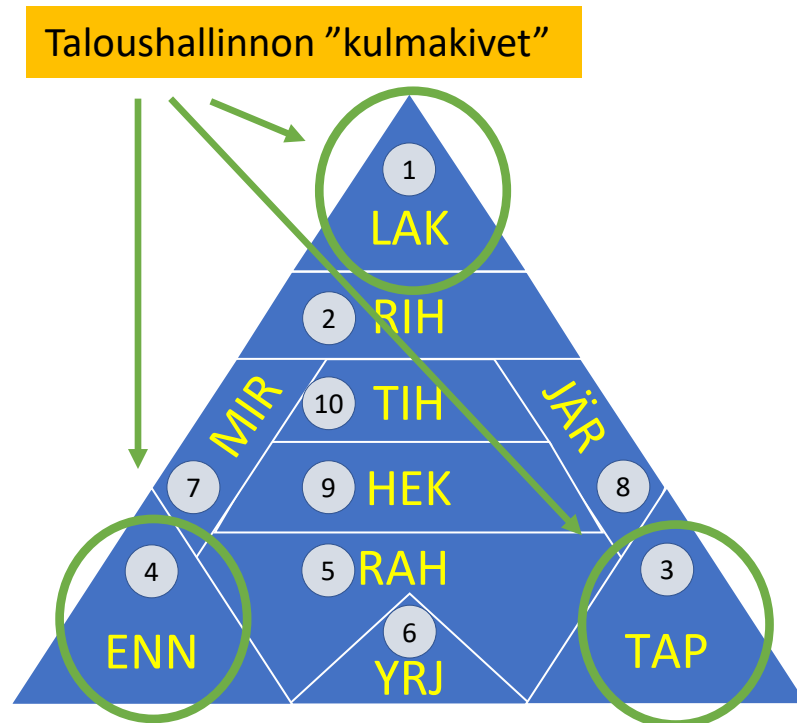


# Talousjohtaja (CFO) -palvelut ulkoistettuna palveluna

- Kasvu- ja pk-yritysten johdolle talous ja taloushallinto näyttäytyy usein monimutkaisena ja pakollisena, mutta kuitenkin hyvin yksipuolisena toimintona keskittyen yleensä (pakollisiin) kirjanpitoon ja kassan hallintaan
  - Talous ja taloushallinto on paljon muutakin kuin kirjanpitoa. Kirjanpito on taloushallinnon lakisääteinen perustoiminto ja ”kivijalka”, mutta menestyvä yritys hyödyntää taloushallintoa paljon muussakin.
  - Säästäminen ”väärässä kohdassa” voi koitua kalliiksi
  - Oikeanlainen talousjohtaminen varmistaa yrityksen olemassaolon ja tulevaisuuden ja sillä voidaan kasvattaa yrityksen arvoa
- Argon Pro Oy:n CFO -palvelun viitekehyksenä on Arthur Andersenin benchmarking -tutkimus, jossa menestyvien yritysten taloushallinnon toimintoja (tehtäviä, osaamisia, resursseja, jne.) verrattiin ei-menestyviin yrityksiin
  - Lopputuloksena päädyttiin kymmeneen taloushallinnon toimintoon, joiden on oltava kunnossa sekä osaamisten, että resurssien osalta
  - Esityksen tavoitteena on herättää ajatuksia vastaavanlaisen laadukkaan ja kustannustehokkaan palvelun järjestämiseksi myös kasvu- ja pk-yrityksissä
- **Ulkoistettuna palveluna kasvu- tai pk-yritys saa kokeneen talousammattilaisen käyttöönsä joustavasti ja kustannustehokkaasti**

# Menestyvän yrityksen taloushallinnon tunnusmerkit <sup>1]</sup>

- Taloushallinnon 10 erillistä toimintoa, joissa osaaminen, vastuut ja resurssit on varmistettava
- Toiminto voi sisältää toimintatapoja (prosesseja) tai sillä on määritelty vastuuhenkilö ilman erikseen määriteltyä prosessia



01	LAK	Liiketoiminnan tuki, analysointi ja kontrolli
02	RIH	Riskienhallinta
03	TAP	Talouden perustoiminnot
04	ENN	Strategia, budjetointi ja ennustaminen
05	RAH	Rahoitus ja pääomarakenne
06	YRJ	Yritysjärjestelyt
07	MIR	Mittaaminen ja raportointi
08	JÄR	Järjestelmät, automaatio ja robotiikka
09	HEK	Henkilöstön ja organisaation kehittäminen
10	TIH	Tiedon ja tietämyksen hallinta

<sup>1]</sup> Arthur Andersen kv. Tutkimus - Menestyvän yrityksen taloushallinnon tunnusmerkit

# Argon Pro Oy:n CFO -palvelut lyhyesti <sup>1]</sup>

- Yrittäjän ja johdon sparraus, neuvonanto ja liiketoiminnan kehittäminen
  - Osallistuminen johtoryhmä- ja hallitustyöhön
  - Vastuu liiketoiminnan kehittämisestä ja kehityshankkeista
  - Vastuu yrityksen arvon hallinnan (Value Based Management) prosessista
- Talouden (ja muun hallinnon) operatiivisten toimintojen ylläpito ja kehittäminen
  - Käytännön prosessien ylläpito, varmistaminen ja kehitys
  - Budjetointi, rullaava ennustaminen, strategia yms. -prosessit
  - Riskienhallintaan liittyvät prosessit
- Erilaiset projektiluonteiset tehtävät
  - Liiketoimintojen analysoinnit, toimenpide-ehdotukset, arvonmääritykset yms.
  - Kasvuhankkeiden määrittäminen ja toteuttaminen
  - Mahdolliset yritysjärjestely (M&A) -hankkeet
- Toimiminen Interim-CFO:na uutta CFO:ta haettaessa
  - CFO-palvelun kautta voidaan myös sparrata uutta lupaavaa kykyä vaativampiin haasteisiin uutena CFO:na
- Mahdollisia laajennuksia
  - Vastuiden laajentaminen esim. HR:n, tietohallinnon, juridiikan, tms. alueille

<sup>\*)</sup> Yleiskuvaus - Vastuut ja tehtävän laajuus määritellään ja tarkennetaan aina asiakkaan tarpeiden mukaan

The background of the slide is a dense field of coins, likely Euro coins, scattered across the surface. The coins are in various orientations and are slightly out of focus, creating a textured, metallic appearance. A large, light-colored circle with a thin white border is centered on the left side of the slide, containing the main text.

**CFO-ulkoistettuna  
palveluna**

Argon Pro CFO-  
palvelut

# Yrittäjän ja johdon sparraus, neuvonanto ja liiketoiminnan kehittäminen <sup>1]</sup>

- Osallistuminen johtoryhmä- ja/tai hallitustyöhön
  - Talousnäkökulman tuominen liiketoiminnan erilaisiin operatiivisiin ja strategisiin tilanteisiin
  - Toimiminen neuvonantajana ja rakentavana kyseenalaistajana
  - Talousjohtaminen
- Vastuu liiketoiminnan kehittämisestä ja kehityshankkeista talouden näkökulmasta
  - Kasvuhankkeet, yritysjärjestelyt, investoinnit, rahoitushankkeet
  - Yrityksen turnaround -tilanne/tavoitteet ja saneeraus
  - Uusien liiketoimintaideoiden sparraus ja liiketoimintasuunnitelmien valmistelu
  - Due-diligence (DD) -prosessien läpivienti
- Vastuu yrityksen arvon hallinnan (Value Based Management) prosessista
  - Yrityksen arvon hallinta ja siihen liittyvät prosessit ja toimintatavat on olennainen asia jokaisessa yrityksessä (erityisesti start-up/kasvu -vaiheessa)
  - Liiketoiminnan mallintaminen, arvotekijöiden (Key Value Drivers) määrittely ja integrointi operatiiviseen toimintaan ja raportointiin

<sup>1]</sup> Tässä esitetyt tehtävät suuntaa-antavia esimerkkejä. Tehtävät ja työmäärät määritellään aina asiakkaan tarpeiden mukaan

# Talouden (ja muun hallinnon) operatiivisten toimintojen ylläpito ja kehittäminen <sup>1]</sup>

- Toiminnan mittaamisen varmistaminen (KPI:t, valued driverit, yms.), (talous)tilanteen analysointi ja toimenpide-ehdotuksien laadinta
  - Toiminnan operatiiviset mittarit, tavoitteiden asettaminen ja palkitseminen
- Kassavirran, käyttöpääoman ja rahoituksen hallinta
- Raportoinnin ja järjestelmien toimivuuden varmistaminen
  - Esim. kk-raportointi, hallitusraportointi, rahoittajaraportointi
- Yhteistyö yrityksen erilaisten sidosryhmien kanssa
  - Mm. tilintarkastaja, verottaja, rahoittaja(t)
- Budjetoinnin, rullaavan ennustamisen, strategiaproessin yms. omistajuus ja vastuu käytännön toteutuksesta, ylläpidosta ja kehittämisestä
- Vastuu taloushallinnon (ja muun hallinnon) prosessien tehokkuudesta
  - Automatisoinnit, ulkoistukset, robotiikka, yms.
- Vastuu asianmukaisesta riskienhallinnan prosessien toteutuksesta
  - Controller -tehtävät ja rahoitus-, luotto-, yms. riskienhallinta
- Esimiestehtävät ja johdon/henkilöstön talouskoulutus ja -viestintä

<sup>1]</sup> Tässä esitetyt tehtävät suuntaa-antavia esimerkkejä. Tehtävät ja työmäärät määritellään aina asiakkaan tarpeiden mukaan

# Erilaiset projektiluonteiset tehtävät <sup>1]</sup>

- Yrityksen tai liiketoiminnan analysoinnit, liiketoiminnan mallintaminen ja arvonmääritykset
- Rahoituskierrokset, akvisitiot, yrityksen myyminen, listautuminen (IPO), yhtiöitykset, Exit-suunnittelu ja muut yritysjärjestelyt (M&A)
- Osallistuminen rahoituksen suunnitteluun ja hankintaan
  - Esim. sijoittajat, pankit ja rahoituslaitokset, Business Finland (Tekes, Finnvera, yms.) ja muut rahoittaja
- Kasvuhankkeiden määrittäminen ja toteuttaminen
- Omistaja-arvon hallinnan (Value Based management) -projektin suunnittelu ja toteutus
- Optimaalisen pääomarakenteen määrittely
- Investointi- ja divestointi -projekteihin osallistuminen
- Talouden järjestelmiin ja prosesseihin liittyvät investoinnit ja kehitystyö
- Palkitseminen
- Muutoksen hallinta muutosprosesseissa
- Liiketoimintasuunnitelmien laadinta

<sup>1]</sup> Tässä esitetyt tehtävät suuntaa-antavia esimerkkejä. Tehtävät ja työmäärät määritellään aina asiakkaan tarpeiden mukaan





**A**

**Ask questions to ge**

**L**

**Listen for under**

**U**

**Understand t**

CFO-palvelun etuja

**E**

**Explore op**

# CFO -palvelun etuja

- Yritys saa kokeneen ammattilaisen käyttöön omien tarpeiden mukaan
- Päästään yrityksen toimintaan paremmin ”sisään” (vrt. konsultti) – **(kustannus)tehokkaampaa!**
- Vapauttaa yrittäjän/toimitusjohtajan ja muun johdon aikaa muuhun
- Kustannustehokkuus!
  - Ei tarvetta rekrytoida kokoaikaista henkilöä, jos tekemistä/tarvetta ei ole kokopäiväisesti
  - Ei palkkakustannuksiin liittyviä lisäkustannuksia
- Sopimus yritysten välillä
  - Irtisanottavissa sopimusehtojen mukaisesti
- Tekemisen sisältö ja volyyymi määriteltävissä ja sovittavissa asiakkaan tilanteen ja tarpeiden mukaan
  - Tunti-, päivä-, tai projektikohtainen veloitus
- Kasvu- ja pk-yrityksissä saadaan parempi varmuus hyvän hallinnon (Corporate Governance) ja riskienhallinnan riittävästä toteuttamisesta
- Toimintatapa ja -malli sovittavissa tilanne- ja tapauskohtaisesti
  - ”Omaa henkilökuntaa” vs. ”virtuaalitalousjohtaja”

---

## Argon Pro Oy



[www.argonpro.com](http://www.argonpro.com)



0400 66 25 33



[timo.nurminiemi@argonpro.com](mailto:timo.nurminiemi@argonpro.com)



[@Argon\\_Pro](https://twitter.com/Argon_Pro)



[@TimoNurminiemi](https://twitter.com/TimoNurminiemi)